



Entrega dos registos de Avaliação – 3.º Período

Renovação de Matrículas – 9.º Ano

17 julho 2018 – 9:30h às 12:30h

Turma	Sala
9.º A	2
9.º B	3
9.º C	4
9.º D	6
9.º E	7

Secretaria da Escola Secundária de Peniche: **Sala 5**

Entrega dos Registos de Avaliação: **Salas indicadas**

Renovações de Matrícula no Portal das Escolas: **Secretaria**

Procedimentos:

- 1.º – Sala 5** – Recolher impresso da Escola Secundária de Peniche (ESP) para conhecimento e seleção de opções;
- 2.º** – Dirigir-se à Sala indicada (para cada turma) para entrega do Registo de Avaliação e preenchimento quer do pedido de passe, quer do impresso da ESP (quando aplicáveis);
- 3.º – Secretaria** – renovação de matrícula no Portal das Escolas (alunos que pretendem seguir estudos na ESP ou noutros estabelecimentos de ensino);

Nota: A entrega dos manuais é efetuada na Secretaria.



Documentos necessários

Renovação de Matrículas – 9.º Ano

- **Cartão do Cidadão do Encarregado de Educação**

Ou Bilhete de Identidade + cartão de Assistência Médica + Cartão da Segurança Social do EE

- **Cartão do Cidadão do Aluno**

Ou Bilhete de Identidade + cartão de Assistência Médica + Cartão da Segurança Social do Aluno

- Boletim de vacinas atualizado

- 1 Fotografia atualizada

- Impresso da Escola Secundária de Peniche (se 1.ª opção)

Nota: A matrícula só será definitiva após a apresentação/entrega dos documentos e preenchimento dos dados no Portal das Escolas.

Transportes Escolares

(1.ª via do Cartão ou substituição de cartão danificado)

- Requisição de Cartão de Identificação para Transportes (fornecido pela Escola/ESP)

- Impresso da Câmara Municipal de Peniche (Se a 1.ª opção do aluno for a ESP)

- 1 fotografia atualizada

- 7 €

Entrega de manuais (SASE)

Informa-se que os alunos que tiveram direito aos manuais escolares subsidiados, ao longo do 3.º Ciclo, devem fazer a sua entrega, impreterivelmente, até ao dia de renovação da matrícula (manuais de 7.º, 8.º e 9.º ano).